

PCBS De Zonnewijzer – MR notulen d.d. 10 september 2018

Aanwezig vanuit de MR:

Lianne, Marianne, Inge, Geke, Reinout (voorzitter), Eric en Jacco (secretaris)

Aanwezig namens het bestuur van De Zonnewijzer: Ruud

1. Opening en kennismaking nieuw MR-lid

Reinout opent om 20.00 uur de vergadering en heet iedereen welkom. Een speciaal welkom voor Inge Vordeman als nieuw MR vanuit de personeelsgeleding. Inge vervangt Chantal van de Berg die niet meer werkzaam is op De Zonnewijzer. Er wordt een korte voorstelronde gedaan. **Inge** en **Marianne** gaan samen mogelijk de MR cursus volgen (**actie**).

2. Notulen MR

De notulen van de vergadering van 18 juni 2018 worden vastgesteld.

3. Afspraken verdeling taken MR voor schooljaar 2018/2019 + vaststelling vergaderdata

Voor het schooljaar 2018-2019 is de volgende rolverdeling vastgesteld:

Voorzitter: Geke/Reinout

Secretaris: Jacco

Vertegenwoordiger/contact vanuit de MR in de OR: Lianne

Vergaderdata schooljaar 2018-2019:

- Maandag 5 november 2018 – 19.30 uur – na afloop van de vergadering een hapje/drankje met elkaar
- Maandag 10 december 2018 – 20.00 uur
- Maandag 21 januari 2019 – 20.00 uur
- Maandag 11 maart 2019 – 20.00 uur
- Maandag 15 april 2019 – 20.00 uur
- Maandag 3 juni 2019 – 20.00 uur
- Maandag 8 juli 2018 – 20.00 uur (optioneel)

Lianne neemt nogmaals contact op met de OR inzake de wens van de MR om te kijken naar mogelijkheden om een gedeelte van het overschot op de begroting van de OR in te zetten voor de aanleg van een trapveldje (**actie**). Afhankelijk van de reactie vanuit de OR wordt bekeken of nog een separate afspraak tussen MR en OR benodigd is.

Er wordt een nieuwe leerlingenraad gevormd vanuit de kinderen van de bovenbouw. Na vorming bekijken wat de 'wensen' zijn vanuit de leerlingenraad (**actie**).

4. Voorstel jaarplan 2018-2019

Het jaarplan 2018-2019 is opgesteld en verstrekt door Reinout. **Ruud** kijkt na of de doelen van de directie in hoofdstuk 3.2 nog actueel zijn (komen uit jaarplan 2017-2018) en geeft dit door aan **Reinout** ter verwerking in het jaarplan (**actie**).

Eventuele aanvullingen en op-/aanmerkingen op de MR-jaarkalender doorgeven aan Reinout (**actie allen**).

Speerpunten voor het nieuwe schooljaar:

1) *Ouderbetrokkenheid*

Krijgt verder vorm d.m.v. de klankbordgroep (KBG). Uit elke klas is een ouder als vertegenwoordiger gevraagd als afgevaardigde in de KBG. Er zijn 2 avonden gepland in november 2018 en in april 2019. De oudergeleding van de MR zal deze avonden voorzitten. Onderwerpen voor deze avonden worden gevraagd vanuit de groep afgevaardigden. Eric zal de avond van 21 november voorzitten.

2) *ICT op school*

De Parro app wordt getest door leerkracht en ouders in groep 6A. In december 2018 wordt besloten door het team hoe en wat van Parro gebruikt gaat worden vanaf januari 2019. Schooljaar 2018-2019 wordt een overgangsjaar hiervoor.

ICT beleid op school; wat wordt aangeboden, aan wie en voor hoe lang? Hoe is de overgang/doorloop van onderbouw naar bovenbouw? Welke programmatuur wordt gebruikt? **Inge** zal een eerste inventarisatie hiervan maken (**actie**).

Eventuele nieuwe speerpunten nader te bepalen.

5. Vaste agendapunten

a. (algemene) informatie Ruud

Jacco stuurt de notulen van de MR vergaderingen naar Ruud t.b.v. publicatie op website van De Zonnewijzer (**actie**).

Geen verdere info.

b. Terugkoppeling vanuit de OR

Zie punt 3, wordt vervolgd.

c. Zoninfo – aanleveren kopij

Inge stelt zich voor als nieuw lid van de personeelsgeleding in de MR (**actie**).

Status aanmeldingen KBG vermelden. **Eric** levert kopij aan (**actie**).

6. Praktische zaken MR

- a. Er komt geen aparte actielijst. Acties worden **vetgedrukt** in de notulen.
- b. MR-etentje (afscheid Chantal). Na overleg wordt besloten hier van af te zien.
- c. Vergadering met de OR? Nader te bepalen afhankelijk van terugkoppeling OR.
- d. Ter info vanuit de GMR: Houtense vertegenwoordiging in GMR is niet bekend. 27 september eerste vergadering GMR.

7. WVTTK en rondvraag

Rolverdeling klankbordgroep avond 21 november 2018:

Eric - voorzitter

Geke - notulen

Geen verdere punten.

Vergaderschema 2018-2019:

- Maandag 5 november 2018 – 19.30 uur – na afloop van de vergadering een hapje/drankje met elkaar
- Maandag 10 december 2018 – 20.00 uur
- Maandag 21 januari 2019 – 20.00 uur
- Maandag 11 maart 2019 – 20.00 uur
- Maandag 15 april 2019 – 20.00 uur
- Maandag 3 juni 2019 – 20.00 uur
- Maandag 8 juli 2018 – 20.00 uur (optioneel)